

Repertorio n. 130/2021
Prot n. 2044 del 01/10/2021

**Dipartimento di Eccellenza ammesso a finanziamento MIUR 2018-2022
Iniziativa “Early Career Fellowship”**

BANDO DI CONCORSO PER L’ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO DI RICERCA

Codice Bando: **DG/BDR 24/2021**

**Bando di concorso per conferimento di n. 5 Borse di studio di ricerca ai sensi del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino
D.R. N. 1665 del 14/05/2020.**

Scadenza per la presentazione delle domande 3/12/2021 ore 18:00 CET (fuso orario di Roma, UTC+1)

Il Direttore

Premesso

che con deliberazione del 21 settembre 2021 il Dipartimento di Giurisprudenza ha deliberato l’attivazione di n. 5 borse di studio di ricerca di cui all’art.1 lettera “A) Borse attivate su fondi propri dei dipartimenti/Centri” del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino;

Decreta

Art. 1 - Borse di studio di ricerca

Il Dipartimento di Giurisprudenza bandisce **n. 5 Borse di studio di ricerca** della durata di **mesi 3** ai sensi dell’art. 1 lettera A) del "Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca" dell’Università di Torino su fondi derivanti dal Progetto finanziato dai “Fondi del Dipartimento d’Eccellenza per il finanziamento delle borse incoming” (ECCELLENZA1822_D207_COF_02) di cui è titolare il Direttore del Dipartimento, Prof. Raffaele Caterina.

L’importo di ciascuna borsa è di € 9.510 ed è corrisposto in rate mensili posticipate. Le borse, volte a favorire la formazione del/la borsista nello svolgimento di un’attività di ricerca, sono destinate allo svolgimento di attività di ricerca nell’ambito del progetto dal titolo “Dipartimento di Eccellenza 2018-2022 – Attività A1 “Early Career Fellowship”. L’attività è finalizzata ad attrarre giovani studiosi/e che intendano partecipare al bando competitivo internazionale Horizon Europe Programme - Marie Skłodowska-Curie Actions (HE MSCA), e che si impegnino ad indicare il Dipartimento di Giurisprudenza quale Beneficiary.

L’attività di ricerca consiste in:

- condurre la ricerca sul progetto proposto in fase di candidatura, sotto la supervisione di un/a Tutor Scientifico/a individuato/a tra i/le Docenti del Dipartimento e preferibilmente indicato/a dal/la candidato/a (Allegato 2 del presente Bando);
- finalizzare l'attività di ricerca alla scrittura, in collaborazione con l'Area Ricerca del Polo CLE, di un **progetto Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowship (HE MSCA PF)** che il/la candidato/a dovrà presentare nella Call 2022 indicando il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Torino quale Beneficiary.

In ragione delle esigenze della struttura e degli obiettivi di cui all'attività oggetto del finanziamento, il periodo di svolgimento dell'attività stessa dovrà essere ricompreso **tra il 1° marzo e il 14 settembre 2022**. L'inizio delle attività è stabilito dal Responsabile Scientifico in accordo con il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e con il/la borsista.

Il presente bando è pubblicato nell'Albo di Ateneo, sul sito web di Ateneo alla voce “*Servizi – Per lo studio - Borse e premi di studio - Borse di studio per attività di ricerca promosse dai Dipartimenti*”; sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza: www.dg.unito.it – *Sezione Il Dipartimento/Bandi e selezioni/Borse di Studio di Ricerca*.

La versione di cortesia in lingua inglese è pubblicata sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza: www.dg.unito.it – *Sezione Il Dipartimento/Bandi/Borse di Studio di Ricerca* e sul portale Euraxess della Commissione Europea.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Le borse sono destinate a cittadini/e italiani/e e stranieri/e in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica/magistrale di secondo livello di cui al D.M. 509/99 e D. M. 270/04 ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere. In tale ultimo caso, qualora il/la candidato/a non sia già in possesso della “Dichiarazione di equipollenza” rilasciata dal MUR, deve richiederla alla Commissione giudicatrice che può esprimersi ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

I/le candidati/e **devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti**, richiesti obbligatoriamente dalla Commissione Europea (European Commission Decision C (2021) 4200 of 15 June 2021) per partecipare al bando Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowship (HE MSCA PF) 2022, con **scadenza prevista il 14 settembre 2022**:

- 1) Titolo di dottorato, ovvero discussione della tesi di Dottorato, entro la data di scadenza del bando Marie Skłodowska-Curie Actions 2022 (cfr Horizon Europe Programme - Guide for Applicants - Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowships, Version 1.0-2021);
- 2) Decorrenza di massimo **8 anni** dalla data di conseguimento del (primo) titolo di dottorato alla data di scadenza del bando Marie Skłodowska-Curie Actions 2022. Per le varie esenzioni (periodi maternità, paternità, servizio militare obbligatorio, malattia, periodi di lavoro al di fuori della ricerca) fare

riferimento alla Horizon Europe Programme Guide for Applicants Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowships, Version 1.0-2021;

- 3) il/la candidato/a non può aver risieduto o svolto la sua attività principale (lavoro, studio ecc.) in Italia per più di 12 mesi nel corso dei 36 mesi precedenti la scadenza del bando Marie Skłodowska-Curie Actions (principio di mobilità);
- 4) ottima conoscenza della lingua inglese.

È preclusa la partecipazione alla presente procedura a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un/a Professore/essa afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un/a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - Responsabile Scientifico

Il Responsabile Scientifico del progetto è il Prof. Francesco Costamagna.

Il/La borsista svolgerà la propria attività di ricerca sotto la supervisione del/la Tutor individuato/a ai sensi dell'art. 1 del presente bando.

Al Responsabile Scientifico e al/la Tutor è affidato il controllo del corretto svolgimento dell'attività del borsista. In caso di grave e continuato inadempimento da parte del/la borsista, il Responsabile Scientifico deve tempestivamente comunicare al Dipartimento una motivata richiesta di decadenza dalla borsa.

Art. 4 – Prove per titoli e curriculum e colloquio

La selezione per l'assegnazione della borsa è per **titoli, curriculum e colloquio; nel corso del colloquio sarà discusso il progetto presentato al momento dell'application (cfr art. 6).**

La Commissione dispone di 100 punti da suddividere in a) 70 punti per la valutazione dei titoli e del curriculum e b) 30 punti per il colloquio. Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli e al colloquio, nonché il punteggio minimo per l'ammissione al colloquio e per l'idoneità nella graduatoria finale.

Il colloquio è volto alla discussione del progetto ed a verificare la preparazione del/la candidato/a sulla base dell'attività di ricerca da svolgere.

Il colloquio si terrà in modalità telematica.

Il giorno, l'ora e le indicazioni per il collegamento telematico del colloquio saranno comunicati tramite pubblicazione di un avviso sul sito www.dg.unito.it nella sezione *Bandi e selezioni - Borse di studio di ricerca*. Tale avviso sostituisce ogni altra comunicazione individuale ai/le candidati/e.

Per sostenere il colloquio i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine dei lavori la Commissione formula e pubblicizza la graduatoria di merito mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza (www.dg.unito.it), sul sito web di Ateneo: www.unito.it alla voce “*Servizi – Per lo studio - Borse e premi di studio - Borse di studio per attività di ricerca promosse dai Dipartimenti*” e sull’Albo di Ateneo.

In caso di rinuncia da parte del/la vincitore/trice, la borsa di studio può, su richiesta del Responsabile Scientifico, essere assegnata a concorrenti classificati/e idonei/e secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

Art. 5 - Commissione

La Commissione, composta da almeno tre esperti/e nel settore di ricerca e della progettazione europea, sarà nominata con Decreto Direttoriale, su proposta del Responsabile Scientifico. I/le componenti della Commissione saranno resi noti dopo la scadenza del termine della presentazione delle domande mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento (www.dg.unito.it).

Art. 6 - Presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 18.00 (CET) del 3 dicembre 2021** e potrà essere presentata esclusivamente utilizzando il modulo disponibile al seguente link:

<https://forms.gle/WKw1ZmxRFWhfSpgE8>

Si avvisano i/le candidati/e che una volta ricevuta la mail di avvenuta registrazione della domanda sono tenuti/e a stamparla, firmarla e trasmetterne scansione all’indirizzo: eccellenza.law@unito.it indicando nell’oggetto ‘Application ECF 2021’. In difetto di questa formalità la domanda non è perfezionata e, quindi, il candidato non sarà ammesso alla selezione.

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: eccellenza.law@unito.it.

Il/La candidato/a può dichiarare, mediante autocertificazione, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Nella domanda ciascun candidato/a dovrà indicare:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza;
2. titoli di studio, data, voto e sede di conseguimento;
3. titolo di dottore di ricerca, data, sede di conseguimento ed eventuale giudizio finale;
4. indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera che siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative ed un recapito telefonico;
5. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso.

Per i/le candidati/e che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza, la domanda dovrà altresì contenere la richiesta di dichiarazione di equipollenza ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti in formato PDF:

1. *Curriculum Vitae*
2. Elenco di un **numero massimo di 10 pubblicazioni** di cui il/la candidato/a sia autore/trice o coautore/trice;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità
4. **Il progetto di ricerca in lingua inglese proposto (sul modello di cui all'allegato 1 del presente Bando).**

I/Le candidati/e sono invitati a individuare e contattare un/a possibile Supervisor tra i/le Docenti del Dipartimento di Giurisprudenza in vista del progetto che presenteranno nella Call MSCA 2022.

A tal fine i/le candidati/e potrà allegare al progetto di ricerca una **lettera di impegno (allegato 2 del presente Bando)**.

L'elenco dei docenti del Dipartimento di Giurisprudenza è accessibile alla pagina:
<https://www.dg.unito.it/do/home.pl/View?doc=personale.html>

Il Dipartimento di Giurisprudenza non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 - Conferimento borsa di studio

Le borse di studio sono conferite con lettera d'incarico; tale lettera deve essere sottoscritta, per accettazione, dal/la borsista ed essere restituita al Dipartimento di Giurisprudenza entro e non oltre 5 giorni dalla sua ricezione unitamente ad ogni altra documentazione richiesta dagli uffici e necessaria per il conferimento della borsa stessa.

L'esito della selezione viene comunicato mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento (www.dg.unito.it), sul sito web di Ateneo (www.unito.it) alla voce "Servizi – Per lo studio - Borse e premi di studio - Borse di studio per attività di ricerca promosse dai Dipartimenti" e sull'Albo di Ateneo.

In caso di non accettazione, la borsa, su richiesta del Responsabile Scientifico, è assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria, ove capiente.

Art. 8 - Copertura assicurativa

Le borse sono comprensive del costo, a carico del Dipartimento di Giurisprudenza, di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie ovvero presso strutture esterne presso le quali il/la borsista è stato/a previamente

autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal/la borsista. Per la stipulazione delle polizze assicurative si deve fare riferimento alle condizioni contrattuali indicate dai competenti uffici dell'amministrazione centrale.

Art. 9 - Caratteristiche delle borse

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso le attività svolte dai/le borsisti/e possono essere proprie di prestazioni libero-professionali e/o di lavoro dipendente. Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse sono esenti dall'imposta sul reddito delle attività produttive e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Le borse non possono essere cumulate con assegni di ricerca e con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

La borsa di ricerca non è compatibile:

- con la frequenza di corsi di specializzazione medica, in Italia e all'estero, che a loro volta prevedano borse o altre remunerazioni;
- con attività di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato, fatto salvo quanto previsto nei commi successivi.

Il/La borsista deve informare, tramite comunicazione scritta, il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e il Responsabile Scientifico, di eventuali altre borse fruito e/o rapporti di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato al momento del conferimento o successivamente, qualora sopraggiungessero. Può essere consentito l'esercizio delle attività di lavoro autonomo, nonché eventuali attività di lavoro subordinato e/o parasubordinato, laddove il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, su parere conforme del Responsabile Scientifico, accerti che ciò non comporti conflitto di interessi con la specifica attività svolta dal borsista e non rechi pregiudizio all'Università in relazione alle attività svolte, dandone informazione al Consiglio di Dipartimento.

In caso di conflitto di interessi o di incompatibilità di fatto, nonché di altre incompatibilità previste dalla legge, anche intervenute successivamente all'entrata in vigore del presente regolamento, il Responsabile Scientifico dovrà chiedere motivatamente la decadenza dal godimento della borsa al Consiglio di Dipartimento.

La durata complessiva dei rapporti instaurati dall'Ateneo anche per periodi non consecutivi, con il medesimo soggetto, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni, sempre ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino e deve essere al netto degli eventuali periodi di sospensione di cui all'art.9.

La borsa può essere sospesa in caso di grave e certificata malattia del borsista che si protragga per un periodo pari o superiore ad un mese. In caso di impedimento temporaneo da parte del borsista, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con provvedimento del direttore della struttura, previo parere favorevole del Responsabile Scientifico.

Nel caso di congedo di maternità, paternità e congedi parentali o di motivi di salute documentati la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.

È altresì prevista la sospensione della borsa per maternità e per paternità in analogia a quanto disposto per i dottorandi e per gli assegnisti di Ricerca dell'Università di Torino.

Esclusivamente per ragioni inerenti all'eventuale scadenza dei fondi disponibili, durante il periodo di sospensione delle attività per maternità/paternità, l'interessato/a può continuare a percepire la borsa; in tal caso le attività di ricerca dovranno proseguire oltre il termine del percepimento della borsa per un periodo pari al periodo di sospensione. In caso di mancato recupero del periodo di sospensione, l'interessato/a dovrà restituire le rate percepite corrispondenti al periodo non recuperato.

Art. 10 - Diritti e doveri dei borsisti

I/le borsisti/e hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca cui sono assegnati/e e di usufruire di tutti i servizi a disposizione dei ricercatori e dei docenti secondo la normativa vigente nella struttura.

I/le borsisti/e sono tenuti/e ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura cui sono assegnati.

Al termine del periodo di fruizione della borsa gli/le assegnatari/ie sono tenuti a redigere una relazione scientifica sull'attività svolta, che deve essere approvata dal Responsabile Scientifico e da inoltrare, a cura dell'assegnatario/a, agli uffici competenti.

Per le borse di cui al punto A) dell'art. 1, i risultati delle ricerche cui contribuisce il/la borsista rimangono nella disponibilità dell'Università; qualora il/la borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato/a dal Responsabile Scientifico e deve citare l'Università.

Inoltre gli/le assegnatari/e sono tenuti/e a **presentare un progetto Marie Skłodowska Curie Standard European Fellowship (HE MSCA EF) nella call 2022** indicando il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Torino quale *Beneficiary*.

L'inosservanza delle norme del presente regolamento e del bando di concorso, nonché dei regolamenti universitari comporterà, sulla base di una delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, sentito il Responsabile Scientifico, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario/a da eventuali rinnovi.

Art. 11 - Trattamento dei dati e diritto di accesso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale...) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: ateneo@pec.unito.it)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è il prof. Sergio Foà contattabile all'indirizzo di posta elettronica:

rpd@unito.it

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010 n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento*”.

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici quali ad es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

La graduatoria sarà pubblicata *on line* nella sezione: “Amministrazione Trasparente” in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 -Testo unico in materia di trasparenza amministrativa e sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google). I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Si informa l'interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

Gli/le interessati/e (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento), come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” alla Struttura/Direzione competente (UOR:Unità Organizzativa Responsabile), i cui contatti sono indicati all'interno del Bando di riferimento.

Art. 12 – Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si rinvia alle norme di cui al "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino nonché ai Regolamenti universitari ed alle leggi vigenti in materia di borse di studio universitarie.

Il Direttore
del Dipartimento di Giurisprudenza
Prof. Raffaele Caterina

Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATO 1 / ANNEX 1

PROJECT FORM

Name of the applicant	
Tentative Title	
UNITO Law Department Supervisor(s)	
Reasons for choosing the UNITO Law Department as Beneficiary (please refer to the expected value added with regard to the training and the transfer of knowledge between the Researcher and the Law Department) (max. 250 words)	
Specific objectives (max. 200 words)	
Overview and originality of the project (max. 1500 words)	
Methodology, approach and interdisciplinary aspects (max. 1600 words)	

ALLEGATO 2 / ANNEX 2

Letter of commitment

I, the undersigned [*Professor's name*], in my quality of [*Role*] at the Department of Law of the University of Turin, commit to set up all necessary provisions to participate as supervisor in the proposal submitted by [*Candidate's first name and surname*] within the call HE-MSCA-PF-2022, should the proposal be funded.

Date

Name

Signature

CALL 2021/2022
EARLY CAREER FELLOWSHIP GRANTS
5 OPEN POSITIONS AT THE
UNIVERSITY OF TURIN – LAW DEPARTMENT

This document in English is to be considered as a courtesy summary of the main provisions of the CALL DG/BDR 24/2021 - deadline on 3rd December 2021 at 6.00 p.m. (CET time), which is available in Italian at the following links:

https://webapps.unito.it/albo_ateneo/ www.dg.unito.it
<https://euraxess.ec.europa.eu/>

The Italian version of the call is legally binding for all intents and purposes.

The Law Department of the University of Turin is offering **5 (five) Early Career Fellowship Grants** for a research period of **3 months** each. The gross salary for any single position is **€9,510**.

Features of the research activities

The research activities entitled to funding shall be carried out:

- between 1st March and 14th September 2022;
- at the Law Department of the University of Turin;
- under the scientific supervision of an appointed Professor of the Law Department (please refer to the “Application” section below).

The Grant is awarded to support the **mandatory drawing up of a proposal for a Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowship (HE MSCA PF)** to be submitted to the 2022 Call of the Programme, selecting the Law Department of the University of Turin as Beneficiary.

Requirements

Applicant researchers must meet all eligibility criteria required to apply for a Marie Skłodowska-Curie Actions European Fellowship (please refer to Horizon Europe Programme Guide for Applicants Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowships, Version 1.0-2021):

Nationality: any;

Mobility: the researcher cannot have resided or carried out his/her main activity (work, studies etc) in Italy for more than 12 months (including the present 3 Months fellowship) in the 36 months immediately prior to the call deadline;

Doctoral Degree: maximum 8 years from date of award of the (first) doctoral degree at the HEMSCA-PF call deadline (tentative date 11/09/2022). This limit can be extended (in days) for maternity leave, paternity leave, research in a non-associated TC, compulsory national service, time spent not working in research, long-term sick leave (see Horizon Europe Programme Guide for Applicants Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowships, Version 1.0-2021).

Candidates shall be **proficient in English**.

Application

The application form is available at the following link:

<https://forms.gle/Vm5SYXvoxDEbdzBQA>

By 3rd December 2021 at 6.00 p.m. (CET time), candidates must **i) complete** the online application form, **ii) print** the electronic receipt of the online application form, received by email, **iii) sign it** and **iv) send a scanned copy to: eccellenza.law@unito.it**, e-mail subject: “Application ECF 2021”.

No other form of submission of the application shall be accepted.

For any further information, please contact eccellenza.law@unito.it.

The following documents must be attached to the application (PDF):

1. a *Curriculum Vitae*
2. a list of **max 10** publications;
3. a copy of a valid identification document;
4. the **research proposal** (Annex 1).

Candidates with degrees/PhDs in languages other than Italian, English, French, German, or Spanish are kindly requested to translate them into Italian or English.

Candidates are invited to identify and contact a possible Supervisor among the Professors of the Department of Law in view of the project they will present in the Call MSCA 2022. To this end, the candidates may attach a letter of commitment to the research project (Annex 2 of this Notice).

The list of the Professors of the Law Department is accessible at the following link:

<https://www.dg.unito.it/do/home.pl/View?doc=personale.html>

Evaluation

The Evaluation Panel, appointed by the Law Department, will be announced after the deadline by publication at the following link: (www.dg.unito.it),

Scoring must be in the range from 0-100. Half marks may be given.

- Up to 70 points for Academic titles (Degrees, PhDs), publications and CV
- Up to 30 points for the interview focussed on the proposed project.

Within these limits, the Evaluation Panel will establish the criteria for assigning points to qualifications and to the interview, as well as the **threshold** for admission to the interview and for eligibility in the final ranking.

A valid identification document is required for the interview.

The date, time and web platform of the online interview will be published on the website www.dg.unito.it (under “Il Dipartimento – Bandi e selezioni – Borse di studio di ricerca”). **No other form of official notifications will be provided.**

The final ranking will be published at the following addresses:

- www.dg.unito.it
- https://webapps.unito.it/albo_ateneo/

Selected candidates will be notified by e-mail, and they must accept the grant **within 5 days from the notification of the results.**

In case of waiver, the fellowship can be assigned to eligible competitors according to the order of the ranking.

Features of the fellowship

The scholarship amounts to €9,510 gross, paid in 3 deferred monthly instalments.

The fellowship shall not:

- constitute an employment contract;
- give rise to unemployment allowances, pension benefits or other social security entitlements;
- be cumulated with other research grants or fellowships awarded for whatsoever purpose.

The fellowship includes an insurance policy covering personal injury, in accordance with art. 9 of the “Regulations for the administration and awarding of Scholarship grants”.

The scholarship can be suspended in the case of serious illness (no less than one month), certified by a doctor. The grant can be suspended for maternity or paternity leave. Depending on time constraints and the availability of funds, the grant can be maintained during maternity or paternity leave. In such a case, the candidates must complete their remaining research period, once they are back to work. The grant may also be suspended in case of parental leave, in accordance with the rules applicable to doctoral students and fellows of the University of Turin.

Rights and obligations for the fellow

The fellow has the right to access the research facilities of the Department and to use all the services available to researchers and teachers in accordance with the internal regulations.

While at the facilities provided by the University, the fellow is required to comply with all applicable health and safety regulations.

At the end of the term, the fellow shall present a scientific report on the activities performed, to be submitted to the Director of the Department, together with the Supervisor’s evaluation. In case of serious and continued failure by the fellow to comply with the rules, the Scientific Supervisor shall promptly notify the Law Department Board, requesting the exclusion of the fellow and giving the reasons for the decision in writing.

In addition, the fellows **are required to submit** a Marie Skłodowska Curie Standard European Fellowship (**HE MSCA EF**) **project** in the **2022 Call** indicating the Department of Law of the University of Turin as Beneficiary.

The research results are the exclusive property of the University of Turin. Any disclosure or publication of them must be approved by the Director of the Department of Law and must mention the partnership with the University of Turin.

Protection of personal data

Pursuant to Article 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data, as well as the free movement of such data, which repeals Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation), and Italian Legislative Decree 101 of 2018, we hereby inform you that the data provided (name, surname, educational qualification, residence, tax code ...) will be processed for the execution of a task of public interest, and in particular for the institutional purposes of teaching and research by the University of Turin, Data Controller (contact details: PEC certified e-mail address: ateneo@pec.unito.it)

The Data Protection Officer of the University of Turin (DPO) is prof. Sergio Foà who can be contacted at the e-mail address: rpd@unito.it

The data is processed with or without electronic tools, by authorised data processors under the responsibility of the Data Controller for the purposes indicated above.

The data may be communicated to external data processors who have entered into specific agreements, conventions, protocols of understanding, or contracts with the data controller.

The data may be disclosed to the following categories of recipients: Edisu, Miur, bodies, banks, Revenue Agencies, Treasury Body, Cus, Region, Metropolitan City, etc.).

Ranking will be published online in the section: "Transparent Administration" to fulfil the legal obligations provided for by Legislative Decree no. 33 of 2013 - Consolidated text on administrative transparency www.unito.it; www.dg.unito.it; https://webapps.unito.it/albo_ateneo/.

The University may use external suppliers; Google services for the Education sector (for further information see the Google Privacy and Security section referred to in the Privacy section of the University website); these services involve the transfer of personal data to a non-European third country (these are Google's so-called "cloud" solutions). Data relating to candidates may be retained for administrative, historical and research documentation purposes for an unlimited period, in compliance with the archiving obligations imposed by current legislation.

Data subjects are informed that they are entitled to lodge a complaint with the supervisory authority and may contact the Italian Data Protection Authority www.garanteprivacy.it

Data subjects may assert, where applicable, their rights over the data (right of access, rectification, erasure, limitation to processing, opposition to processing), as provided for by articles 15-23 of EU Regulation 2016/679 cited above, against the University of Turin by sending a specific request with the subject: "privacy rights" to the competent Department, whose contact details are indicated in the relevant Call.

Turin, 01/10/2021

The Department Head
Prof. Raffaele Caterina

ANNEX 1

PROJECT FORM

Name of the applicant	
Tentative Title	
UNITO Law Department Supervisor(s)	
Reasons for choosing the UNITO Law Department as Beneficiary (please refer to the expected value added with regard to the training and the transfer of knowledge between the Researcher and the Law Department) (max. 250 words)	
Specific objectives (max. 200 words)	
Overview and originality of the project (max. 1500 words)	
Methodology, approach and interdisciplinary aspects (max. 1600 words)	

ANNEX 2

Letter of commitment

I, the undersigned *[Professor's name]*, in my quality of *[Role]* at the Department of Law of the University of Turin, commit to set up all necessary provisions to participate as supervisor in the proposal submitted by *[Candidate's first name and surname]* within the call HE-MSCA-PF-2022, should the proposal be funded.

Date

Name

Signature