



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

*Decreto Dirigenziale * del **

(n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)
Tit. III.12*

IL DIRETTORE

Vista la Legge 09/05/1989, n. 168 - Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo n. 68 del 29/03/2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f);e al comma 6";

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15/03/2012 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. 3106 del 26/09/2017;

Considerata la necessità di attivare un Bando di concorso per il conferimento di n.2 borse di studio nell'ambito del progetto dal titolo: "Analisi e definizione di modelli e procedure, implementazione di soluzioni e misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all'organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi di Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) presso l'Università degli Studi di Torino";

considerato che la spesa graverà sul conto CA.IC.C.03.01.06.03 (Borse di studio a studenti) dell'unità contabile A.A200.ADIR.A495 Esercizio 2021 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

decreta

di approvare il bando di concorso allegato.

Il Direttore
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Dott. Massimo Bruno (*)

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

Bando di concorso per il conferimento di n. 2 borse di studio nell'ambito del progetto dal titolo:

“Analisi e definizione di modelli e procedure, implementazione di soluzioni e misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) presso l’Università degli Studi di Torino”

Scadenza Bando di concorso: ore 12:00 di venerdì 5 marzo 2021

Art. 1 – Oggetto del bando

E’ indetto il concorso per il conferimento di n. 2 Borse di Studio, della durata di 12 mesi e dell’importo unitario lordo di € **15.190,00** (comprensivi di IRAP e degli altri oneri previsti per legge), riservato ai soggetti di cui al successivo art. 2 nell’ambito del progetto dal titolo: “Analisi e definizione di modelli e procedure, implementazione di soluzioni e misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) presso l’Università degli Studi di Torino”.

L’attività oggetto delle borse comporta l’analisi e la definizione di modelli, l’implementazione di soluzioni e la misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, declinata secondo i seguenti macro ambiti di attività:

- Analisi dei bisogni informativi dei potenziali partecipanti ai Percorsi di Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale)
- Contributo alla progettazione, creazione e aggiornamento di pagine e contenuti web dedicati ai Percorsi di Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) secondo logiche di usabilità, omogeneità, accessibilità etc
- Monitoraggio e “audit” di contenuti pubblicati preesistenti e nuovi
- Contributo nell’ideazione e somministrazione di indagini mirate di customer satisfaction
- Studio dei target e monitoraggio flussi informativi sui canali social annessi ai siti istituzionali e proposte di miglioramento delle comunicazioni secondo obiettivi di efficacia, efficienza e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

qualità dell'informazione

- Progettazione e realizzazione di un'immagine coordinata fra i vari canali informativi
- Supporto ai potenziali iscritti ai Percorsi di Formazione in parola

I borsisti svolgeranno la loro attività sotto la supervisione di un Tutor individuato nella persona del Responsabile della Sezione Post Laurea della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Area Didattica dell'Università degli Studi di Torino.

L'inizio dell'attività per la borsa è previsto per il mese di marzo 2021.

La Borsa di Studio potrà essere prorogata previa disponibilità di fondi, su richiesta del Tutor sulla base delle esigenze dell'Ateneo.

L'Amministrazione si riserva di attivare ulteriori borse attingendo dalla graduatoria derivante dal presente bando, in caso di sopravvenute esigenze correlate all'attività oggetto delle borse e in subordine alla disponibilità di fondi.

Eventuali chiarimenti su quanto indicato nel presente bando possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo borse.studenti@unito.it, enunciando i quesiti e un eventuale recapito telefonico per essere richiamati.

Art. 2 – Destinatari del bando e requisiti di ammissione

Il concorso è riservato a coloro che, alla data di scadenza del bando, sono in possesso di Laurea o Laurea magistrale ovvero Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Diplomi di Laurea (Vecchio Ordinamento) previgenti al D.M. 509/99, equiparati alle predette lauree come da tabelle di equiparazione allegate al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 <http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx>.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità.

Costituiscono titolo preferenziale:

1. precedenti e significative esperienze di segreteria organizzativa e didattica nei percorsi di formazione Post Laurea;
2. precedenti e significative esperienze nella pubblica amministrazione e in particolare in ambito universitario;
3. precedenti e significative esperienze nell'utilizzo degli applicativi per la gestione della didattica e delle carriere studentesche
4. conoscenza di una o più lingue straniere.

Art. 3 – Termine di presentazione delle domande



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

La domanda di partecipazione al concorso, allegata al presente bando, dovrà essere inviata al seguente indirizzo e-mail: borse.studenti@unito.it entro e non oltre il termine ultimo delle **ore 12:00 di venerdì 5 marzo 2021**.

Oltre tale data non saranno accettate domande.

La domanda di partecipazione dovrà essere datata, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, di una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 2, da un curriculum vitae et studiorum datato e sottoscritto e dai titoli eventualmente posseduti (corsi di formazione, pubblicazioni, partecipazione a seminari attinenti, esperienze di stage etc.).

Art. 4 – Commissione Giudicatrice

Le domande saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice composta da 3 funzionari dell'Ateneo, nominati con apposito Decreto Dirigenziale con il compito di:

- sottoporre i candidati all'eventuale prova preselettiva e al colloquio
- redigere i verbali di concorso
- stilare la graduatoria

La finalità del colloquio è la verifica delle conoscenze possedute ed attinenti al progetto da svolgere.

La Commissione Giudicatrice dispone di **100 punti** da assegnare secondo i seguenti criteri:

- 30 punti per i requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando
- 70 punti per il colloquio orale

I 30 punti saranno così suddivisi:

- laurea (**fino a un massimo di 6 punti**);
- precedenti e significative esperienze di segreteria organizzativa e didattica nei percorsi di formazione Post Laurea (**fino a un massimo di 10 punti**);
- precedenti e significative esperienze nella pubblica amministrazione e in particolare in ambito universitario (**fino a un massimo di 4 punti**);
- precedenti e significative esperienze nell'utilizzo di piattaforme dedicate alla didattica (**fino a un massimo di 8 punti**);
- conoscenza di una o più lingue straniere (**fino a un massimo di 2 punti**).

I restanti 70 punti saranno assegnati in base all'esito del colloquio che avverrà in modalità a distanza.

Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di almeno 42/70.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

La data del colloquio sarà comunicata tramite e-mail all'indirizzo indicato dal partecipante nella domanda di partecipazione al concorso.

A parità di posizione in graduatoria prevarranno le condizioni di reddito meno agiate, che i candidati interessati dovranno provare producendo il cosiddetto modello ISEE entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta. In caso di mancato invio della documentazione, il candidato sarà automaticamente collocato nella posizione immediatamente successiva a quella di parità.

Successivamente alla valutazione delle eventuali situazioni di parità, la graduatoria sarà resa definitiva.

La graduatoria sarà resa nota attraverso la pubblicazione sul Portale di Ateneo all'indirizzo: [http://www.unito.it/alla voce "Servizi per gli Studenti" - "Borse e Premi di Studio" - "Graduatorie Borse di Studio"](http://www.unito.it/alla voce \) e all'Albo online.

Eventuali osservazioni in merito alla graduatoria dovranno pervenire all'indirizzo borse.studenti@unito.it entro 5 giorni dalla sua pubblicazione, decorsi i quali la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 5 – Assegnazione Borsa di Studio

La Borsa di Studio, di cui al presente titolo, sarà conferita sulla base del giudizio espresso dalla Commissione di cui all'articolo 4 e sarà erogata in **6 rate con cadenza bimestrale**, previa dichiarazione sull'assolvimento della stessa da parte del Tutor.

La documentazione relativa alla selezione è disponibile presso la Sezione Diritto allo Studio.

La Borsa di Studio sarà conferita con lettera d'incarico che dovrà essere sottoscritta per accettazione dal vincitore della borsa di studio.

Art. 6 – Divieto di cumulo e incompatibilità

Le borse di studio non possono essere cumulate con assegni di ricerca, con altre borse a qualsiasi titolo conferite dall'Università degli Studi di Torino, con le borse di studio conferite a norma della L. 398/1989 e con l'impiego alle dipendenze dello stato o di enti Pubblici.

Ai fini dei divieti e delle incompatibilità di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa di studio, ciascun vincitore effettua apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, impegnandosi a comunicare alla struttura qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Il godimento della borsa non costituisce un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali o assistenziali.

Art. 7 - Obblighi del borsista



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Diritto allo Studio

Ciascun borsista è tenuto a svolgere l'attività di studio attenendosi al programma formativo predisposto dal tutor e sotto la sua supervisione.

Al termine del periodo di studio deve presentare al Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui ciascun borsista entra in possesso durante lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di studio per i quali la borsa è attribuita.

Art. 8 – Interruzione – Decadenza – Rinuncia

L'attività oggetto della borsa è interrotta nei periodi di assenza del borsista per motivi dovuti, a titolo meramente esemplificativo, a maternità/paternità, malattia, chiusura ufficiale della struttura ospitante. L'assenza dovrà essere comunicata per iscritto al Tutor. In tali periodi è sospesa l'erogazione della borsa.

Qualora l'assenza determini, su valutazione del Tutor, un ritardo nel completamento del progetto, l'attività di studio si protrarrà per il corrispettivo periodo di assenza a decorrere dalla data di scadenza naturale della borsa.

La struttura dovrà adottare le opportune misure per la tutela della sicurezza e della salute della borsista nel periodo di gravidanza, puerperio e allattamento, secondo le norme vigenti. Le borsiste sono comunque tenute a comunicare alla struttura il verificarsi delle suddette condizioni, non appena accertate. L'attività di studio si protrae per il residuo periodo ai fini della realizzazione del piano di formazione, riprendendo a decorrere dalla data di cessazione della causa di sospensione.

Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

- entro il termine e con le modalità indicate nel bando di concorso, non accettino espressamente la borsa di studio, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate;
- forniscano false dichiarazioni oppure omettono le comunicazioni di cui all'art.6 del presente bando, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti;
- non ottemperano agli obblighi di cui all'art. 7;
- interrompono senza giustificazione l'attività.

La decadenza è dichiarata con apposito provvedimento del Direttore della struttura.

Il titolare della borsa che intenda rinunciare è tenuto a darne comunicazione scritta al Tutor. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo effettivo di godimento della borsa fino alla data di decadenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dott. Massimo Bruno, Università degli Studi di Torino – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Complesso Aldo Moro - Palazzina D, Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino, tel. 011.6704921 - e-mail: direzione.didattica@unito.it.

Art. 10 - Normativa di riferimento

Per quanto non compreso nel presente bando di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di borse di studio. La normativa di riferimento è la Legge n. 398/1989, il D.Lgs n. 68/2012 e lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino.

Il trattamento dei dati è disciplinato dal GDPR - Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

F.to Il Direttore
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Dott. Massimo Bruno (*)

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679

L'Università degli Studi di Torino, richiamando l'**Informativa sul trattamento dei dati personali dell'utenza studentesca** fornita al momento dell'immatricolazione/iscrizione, rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per le finalità istituzionali, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza e trasparenza del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 - 10124 Torino.

Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta: rettore@unito.it elettronica certificata (pec): ateneo@pec.unito.it.

Il Legale rappresentante è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Torino.

Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpd@unito.it.

I trattamenti dei dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, email) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, hanno come base giuridica il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6".

In particolare si evidenzia quanto segue:

- a. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.
- b. Sono possibili trattamenti di dati appartenenti a categorie particolari per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo. Per "categorie particolari di dati personali" si intendono, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (679 del 2016) "dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona."
- c. I destinatari dei dati sono: Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte, Intesa Sanpaolo – istituto bancario, Enti fornitori delle coperture assicurative di Ateneo.
- d. Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà, preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo, sul portale dell'Ateneo al seguente percorso:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Diritto allo Studio

<http://www.unito.it> - “Università e lavoro”, “Opportunità ed esperienze di lavoro”, “Per chi studia”, “Collaborazioni a tempo parziale”. La graduatoria resterà disponibile sul portale per l’anno accademico di riferimento e in ogni caso fino all’entrata in vigore della graduatoria riferita all’anno accademico successivo.

- e. I dati raccolti saranno conservati per il raggiungimento della relativa finalità e successivamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
I dati di contatto (telefono, e-mail personale) saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, non saranno più utilizzati dall’Università.
- f. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell’elaborazione di rapporti statistici.
- g. In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati personali, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, nei confronti del titolare del trattamento, inviando una specifica richiesta ad oggetto: “diritti sui dati” al Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Complesso Aldo Moro - Palazzina D Via S. Ottavio 12/B - 10124 Torino E-mail: borse.studenti@unito.it – telefono: 011.6704359.
- h. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali (indirizzo email: garante@gpdp.it; sito web: www.garanteprivacy.it).
- i. Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

Progetto:

“Analisi e definizione di modelli e procedure, implementazione di soluzioni e misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) presso l’Università degli Studi di Torino”

Struttura ospitante

Il progetto si svolgerà presso la Sezione Post Laurea della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Area Didattica dell’Università degli Studi di Torino, a partire dal mese di marzo 2021, sita a Torino in Vicolo Benevello 3/A.

Modalità di svolgimento del progetto

Il borsista svolgerà la sua attività sotto la supervisione di un Tutor individuato nella persona del Responsabile della sezione Post Laurea della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Area Didattica, sita a Torino in Vicolo Benevello 3/A.

Obiettivi del progetto

- L’attività oggetto delle borse comporta l’analisi e la definizione di modelli, l’implementazione di soluzioni e la misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi di Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale), declinata secondo i seguenti macro ambiti di attività:
- Analisi dei bisogni informativi dei potenziali partecipanti ai Percorsi di Formazione Post Laurea
- Contributo alla progettazione, creazione e aggiornamento di pagine e contenuti web dedicati ai Percorsi di Formazione Post Laurea secondo logiche di usabilità, omogeneità, accessibilità etc
- Monitoraggio e “audit” di contenuti pubblicati preesistenti e nuovi
- Contributo nell’ideazione e somministrazione di indagini mirate di customersatisfaction
- Studio dei target e monitoraggio flussi informativi sui canali social annessi ai siti istituzionali e proposte di miglioramento delle comunicazioni secondo obiettivi di efficacia, efficienza e qualità dell’informazione
- Progettazione e realizzazione di un’immagine coordinata fra i vari canali informativi
- Supporto ai potenziali iscritti ai Percorsi di Formazione in parola



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Sezione Diritto allo Studio

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE RELATIVA AL BANDO DI CONCORSO
FINALIZZATO ALL'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO NELL'AMBITO DEL
PROGETTO**

“Analisi e definizione di modelli e procedure, implementazione di soluzioni e misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) presso l’Università degli Studi di Torino

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A _____ IL _____

RESIDENTE A _____

CITTADINANZA _____

TEL _____ E-MAIL _____

RECAPITO (se diverso dalla residenza) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso per l’attribuzione di n. 1 borsa di studio nell’ambito del progetto dal titolo:

“Analisi e definizione di modelli e procedure, implementazione di soluzioni e misurazione dei risultati relativi al miglioramento dei servizi connessi all’organizzazione e gestione dei processi inerenti ai Percorsi Formazione Post Laurea (Formazione insegnanti, Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di aggiornamento e formazione professionale) presso l’Università degli Studi di Torino

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia come previsto dall’art. 76 d.p.r. 445/2000 a tale scopo

DICHIARA

di essere in possesso del titolo di studio _____
conseguito presso _____ in data _____
con votazione _____

ALLEGA

- curriculum vitae et studiorum datato e firmato
- documentazione comprovante il possesso di titoli, requisiti, conoscenze, abilitazioni
- fotocopia di un documento d’identità in corso di validità

Torino,

Firma