



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

Bando di concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio  
nell'ambito del progetto dal titolo:

**“Analisi e implementazione delle procedure di informazioni all'utenza  
in merito agli esami di Stato: dall'iscrizione agli adempimenti  
successivi all'esame di abilitazione professionale”**

**Scadenza Bando di concorso:  
venerdì 4 giugno 2021, ore 12:00**

**Art. 1 – Oggetto del bando**

E' indetto il concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio, della durata di 12 mesi dell'importo lordo di € 15.190,00 (comprensivi di IRAP e degli altri oneri previsti per legge), riservato ai soggetti di cui al successivo art. 2

L'attività oggetto della borsa comporta:

- Analisi delle norme che regolamentano gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio professionale gestiti dall' Ateneo;
- Analisi delle informazioni necessarie all'utenza circa i requisiti per l'ammissione e le modalità di svolgimento dei differenti esami di Stato;
- Analisi delle norme e adempimenti previsti successivamente allo svolgimento dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio professionale;
- Analisi della comunicazione diretta all'utenza;
- Studio di nuove soluzioni per razionalizzare ed incrementare l'efficacia della comunicazione, con particolare attenzione alle norme vigenti.

L'inizio dell'attività è prevista per il mese di giugno 2021.

Il borsista svolgerà il progetto sotto la supervisione del Tutor, Responsabile della Sezione Esami di Stato della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli studi di Torino.

La Borsa di Studio potrà essere prorogata previa disponibilità di fondi, su richiesta del Tutor sulla base delle esigenze dell'Ateneo.

L'Amministrazione si riserva di attivare ulteriori borse attingendo dalla graduatoria derivante dal presente bando, in caso di sopravvenute esigenze correlate all'attività oggetto delle borse e in subordine alla disponibilità di fondi.

Eventuali chiarimenti su quanto indicato nel presente bando possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it), enunciando i quesiti e un eventuale recapito telefonico per essere richiamati.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

### **Art. 2 – Destinatari del bando e requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda i cittadini italiani e stranieri in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- Laurea nella classe:
  - L-14 – Scienze dei servizi giuridici
  - L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
  - L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale
  - L-33 - Scienze economiche
  - L-36 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali
  
- Laurea magistrale nella classe:
  - LMG/01 – Giurisprudenza

oppure Lauree o Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Diplomi di Laurea (Vecchio Ordinamento) previgenti al D.M. 509/99, equiparate alle predette lauree come da tabelle di equiparazione allegate al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 <http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx>, o titolo equivalente conseguito presso Università estere.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità.

Costituiscono titolo preferenziale:

1. precedenti e significative esperienze nell'ambito delle attività inerenti al bando;
2. precedenti e significative esperienze nella pubblica amministrazione e in particolare in ambito universitario;
3. conoscenza di lingue straniere

### **Art. 3 – Termine di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione al concorso, allegata al presente bando, dovrà essere inviata al seguente indirizzo e-mail: [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it) entro le **ore 12:00 di venerdì 4 giugno 2021**.

**La scadenza è da ritenersi perentoria, cioè non derogabile per alcun motivo.**

La domanda di partecipazione dovrà essere datata, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, di una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 2, da un curriculum vitae et studiorum datato e sottoscritto e dai titoli eventualmente posseduti (corsi di formazione, pubblicazioni, partecipazione a seminari attinenti, esperienze di stage etc.).



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

### Art. 4 – Commissione Giudicatrice

Le domande saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice composta da 3 funzionari dell'Ateneo, nominati con apposito Decreto Dirigenziale.

La Commissione Giudicatrice dispone di **100 punti** da assegnare secondo i seguenti criteri:

- 30 punti per i requisiti di cui al precedente art. 2
- 70 punti per l'eventuale prova scritta e il colloquio

I 30 punti saranno così suddivisi:

- Voto di Laurea/Laurea magistrale a ciclo unico: **fino ad un massimo di 5 punti**
- Precedenti e significative esperienze nell'ambito delle attività inerenti al bando: **fino ad un massimo di 10 punti;**
- Precedenti e significative esperienze nella pubblica amministrazione e in particolare in ambito universitario: **fino ad un massimo di 10 punti;**
- Conoscenza di lingue straniere: **fino ad un massimo di 5 punti**

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio al fine di verificare le conoscenze possedute ed attinenti al progetto da svolgere.

Il colloquio si intende superato se il punteggio complessivo ottenuto è di **almeno 42 punti** sino ad un **massimo di 70 punti**.

**Il collocamento in posizione utile in graduatoria avverrà con il conseguimento di un punteggio complessivo pari ad almeno 60/100.**

**La data del colloquio sarà comunicata tramite e-mail all'indirizzo indicato dal partecipante nella domanda di partecipazione al concorso.**

Al fine dell'assegnazione delle Borse di Studio sarà formulata una graduatoria di merito.

A parità di posizione in graduatoria prevarranno le condizioni di reddito meno agiate, che i candidati interessati dovranno provare producendo valido modello ISEE ordinario entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta.

In caso di mancata produzione della documentazione, il candidato sarà automaticamente collocato nella posizione immediatamente successiva a quella di parità.

La graduatoria sarà resa nota attraverso la pubblicazione sul Portale di Ateneo all'indirizzo <https://www.unito.it/po/visualizzaperweb.php?tipo=25&p=y&C7=all&criterio35=C> per un periodo continuativo di 7 giorni solari.

Eventuali osservazioni in merito alla graduatoria dovranno pervenire all'indirizzo [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it) entro 7 giorni dalla sua pubblicazione decorsi i quali la graduatoria diventerà definitiva.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

### **Art. 5 – Assegnazione Borsa di Studio**

La Borsa di Studio, di cui al presente titolo, sarà conferita sulla base del giudizio espresso dalla Commissione di cui all'articolo 4 e sarà erogata in **6 rate con cadenza bimestrale**, previa dichiarazione sull'assolvimento della stessa da parte del Tutor.

La documentazione relativa alla selezione è disponibile presso la Sezione Diritto allo Studio. La Borsa di Studio sarà conferita con lettera d'incarico che dovrà essere sottoscritta per accettazione dal vincitore della borsa di studio.

### **Art. 6 – Divieto di cumulo e incompatibilità**

Le borse di studio non possono essere cumulate con assegni di ricerca, con altre borse a qualsiasi titolo conferite dall'Università degli Studi di Torino, con le borse di studio conferite a norma della L. 398/1989 e con l'impiego alle dipendenze dello stato o di enti Pubblici.

Ai fini dei divieti e delle incompatibilità di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa di studio, ciascun vincitore effettua apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, impegnandosi a comunicare alla struttura qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Il godimento della borsa non costituisce un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali o assistenziali.

### **Art. 7 - Obblighi del borsista**

Ciascun borsista è tenuto a svolgere l'attività di studio attenendosi al programma formativo predisposto dal tutor e sotto la sua supervisione.

Al termine del periodo di studio deve presentare al Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui ciascun borsista entra in possesso durante lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di studio per i quali la borsa è attribuita.

### **Art. 8 – Interruzione – Decadenza – Rinuncia**

L'attività oggetto della borsa è interrotta nei periodi di assenza del borsista per motivi dovuti, a titolo meramente esemplificativo, a maternità/paternità, malattia, chiusura ufficiale della struttura ospitante. L'assenza dovrà essere comunicata per iscritto al Tutor. In tali periodi è sospesa l'erogazione della borsa.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

Qualora l'assenza determini, su valutazione del Tutor, un ritardo nel completamento del progetto, l'attività di studio si protrarrà per il corrispettivo periodo di assenza a decorrere dalla data di scadenza naturale della borsa.

La struttura dovrà adottare le opportune misure per la tutela della sicurezza e della salute della borsista nel periodo di gravidanza, puerperio e allattamento, secondo le norme vigenti. Le borsiste sono comunque tenute a comunicare alla struttura il verificarsi delle suddette condizioni, non appena accertate. L'attività di studio si protrae per il residuo periodo ai fini della realizzazione del piano di formazione, riprendendo a decorrere dalla data di cessazione della causa di sospensione.

Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

- entro il termine e con le modalità indicate nel bando di concorso, non accettino espressamente la borsa di studio, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate;
- forniscono false dichiarazioni oppure omettono le comunicazioni di cui all'art.6 del presente bando, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti;
- non ottemperano agli obblighi di cui all'art. 7;
- interrompono senza giustificazione l'attività.

La decadenza è dichiarata con apposito provvedimento del Direttore della struttura.

Il titolare della borsa che intenda rinunciare è tenuto a darne comunicazione scritta al Tutor. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo effettivo di godimento della borsa fino alla data di decadenza.

### **Art. 9 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il dott. Massimo Bruno, Università degli Studi di Torino – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Complesso Aldo Moro - Palazzina D, Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino, tel. 011.6704921 - e-mail: [direzione.didattica@unito.it](mailto:direzione.didattica@unito.it).

### **Art. 10 - Normativa di riferimento**

Per quanto non compreso nel presente bando di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di borse di studio. La normativa di riferimento è la Legge n. 398/1989, il D.Lgs n. 68/2012 e lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino.

Il trattamento dei dati è disciplinato dal GDPR - Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

F.to Il Direttore  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Dott. Massimo Bruno (\*)

(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

### **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'Università degli Studi di Torino, richiamando l'**Informativa sul trattamento dei dati personali dell'utenza studentesca** fornita al momento dell'immatricolazione/iscrizione, rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per le finalità istituzionali, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza e trasparenza del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 - 10124 Torino.

Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it) elettronica certificata (pec): [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it).

Il Legale rappresentante è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Torino.

Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

I trattamenti dei dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, email) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, hanno come base giuridica il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6".

In particolare si evidenzia quanto segue:

- a. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.
- b. Sono possibili trattamenti di dati appartenenti a categorie particolari per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo. Per "categorie particolari di dati personali" si intendono, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (679 del 2016) "dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona."
- c. I destinatari dei dati sono: Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte, Intesa Sanpaolo – istituto bancario, Enti fornitori delle coperture assicurative di Ateneo.
- d. Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà, preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo, sul portale dell'Ateneo al seguente percorso:



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

<http://www.unito.it> - “Università e lavoro”, “Opportunità ed esperienze di lavoro”, “Per chi studia”, “Collaborazioni a tempo parziale”. La graduatoria resterà disponibile sul portale per l’anno accademico di riferimento e in ogni caso fino all’entrata in vigore della graduatoria riferita all’anno accademico successivo.

- e. I dati raccolti saranno conservati per il raggiungimento della relativa finalità e successivamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.  
I dati di contatto (telefono, e-mail personale) saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, non saranno più utilizzati dall’Università.
- f. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell’elaborazione di rapporti statistici.
- g. In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati personali, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, nei confronti del titolare del trattamento, inviando una specifica richiesta ad oggetto: “diritti sui dati” al Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Complesso Aldo Moro - Palazzina D Via S. Ottavio 12/B - 10124 Torino E-mail: [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it) – telefono: 011.6704359.
- h. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali (indirizzo email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); sito web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).
- i. Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

**“Analisi e implementazione delle procedure di informazioni all'utenza  
in merito agli esami di Stato: dall'iscrizione agli adempimenti  
successivi all'esame di abilitazione professionale”**

**Struttura ospitante**

Il progetto si svolgerà presso la Sezione Esami di Stato della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

**Modalità di svolgimento del progetto**

La supervisione del progetto è affidata al Tutor, Responsabile della Sezione Esami di Stato della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

**Obiettivi del progetto**

L'obiettivo è la formazione del borsista nell'ambito del progetto di implementazione della procedura per l'ammissione agli esami di Stato con specifica attenzione ai sistemi di assistenza ai docenti e ai professionisti cui è affidata la valutazione dei candidati durante le prove degli esami di Stato, e alle modalità di invio delle comunicazioni con cui fornire istruzioni per la corretta compilazione degli atti d'esame.

Il progetto è inoltre volto ad individuare nuove modalità di supporto ai candidati nella compilazione delle istanze di ammissione, con particolare attenzione alle modalità di presentazione on-line, e nuovi sistemi per il reclutamento e l'individuazione di tutor valutatori e componenti delle Commissioni esaminatrici.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE RELATIVA AL BANDO DI CONCORSO  
FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO NELL'AMBITO DEL  
PROGETTO DAL TITOLO**

**“Analisi e implementazione delle procedure di informazioni all'utenza in merito  
agli esami di Stato: dall'iscrizione agli adempimenti successivi all'esame di  
abilitazione professionale”**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_

CITTADINANZA \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

RECAPITO (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a al concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di 12 mesi e dell'importo lordo di € 15.190,00 (comprensivi di IRAP e degli altri oneri previsti per legge), nell'ambito del progetto dal titolo **“Analisi e implementazione delle procedure di informazioni all'utenza in merito agli esami di Stato: dall'iscrizione agli adempimenti successivi all'esame di abilitazione professionale”**

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia come previsto dall'art. 76 d.p.r. 445/2000

**DICHIARA**

di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_

oppure



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

di aver conseguito almeno 180 CFU nell'ambito della Laurea magistrale nella classe LMG/01 – Giurisprudenza

**ALLEGA**

- curriculum vitae et studiorum datato e sottoscritto
- documentazione comprovante il possesso di titoli, requisiti, conoscenze, abilitazioni
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Torino,

Firma