



---

## PREMIO DI STUDIO “SERENA SARACINO” a.a. 2017/2018

**Scadenza per la presentazione delle domande:  
29/03/2019 alle ore 12.00**

*Premio in memoria di Serena Saracino, studentessa Erasmus dell’Università di Torino, per il miglior elaborato creativo che racconta l’esperienza Erasmus – edizione 2017/2018*

### **Art. 1 – Oggetto del bando**

E’ indetto il concorso per l’assegnazione di n. 3 Premi di Studio “Serena Saracino” dell’importo di Euro 1.350,00 ciascuno (comprensivo degli oneri dovuti per legge), riservato agli studenti e ai neolaureati dell’Università di Torino che hanno svolto nell’a.a. 2017/2018 una mobilità nell’ambito dei seguenti programmi:

- Erasmus per Studio;
- Erasmus Traineeship;
- Erasmus Partner Countries (solo mobilità *outgoing* per studio e tirocinio).

La premiazione avverrà in occasione della cerimonia per i migliori laureati che si terrà in data 20 maggio 2019. I migliori elaborati saranno inoltre presentati in occasione degli incontri di benvenuto che verranno organizzati da parte della Sezione Mobilità e Didattica Internazionale per gli studenti incoming, durante i quali i vincitori del Premio saranno invitati a presentare la propria esperienza di mobilità Erasmus. Tali incontri si terranno indicativamente nel mese di ottobre 2019 (per il 1° semestre) e nella primavera 2020 (per il 2° semestre).

### **Art.2 – Destinatari del bando e criteri di ammissione**

Possono partecipare al concorso coloro che hanno effettuato:

- una mobilità “Erasmus per studio” o “Erasmus Traineeship” nell’a.a. 2017/2018;
- una mobilità *outgoing* per studio o per tirocinio nell’ambito del programma “International Credit Mobility” del programma Erasmus+ con i Partner Countries, nel periodo compreso tra il 1° giugno 2017 e il 30 settembre 2018.

Ai fini dell’ammissibilità delle domande di partecipazione, saranno valutate soltanto le candidature che risponderanno ai seguenti criteri, sulla base della carriera risultante al 29/03/2019:



- 
- a) Mobilità per studio (corsi ed esami): **riconoscimento di almeno 4 crediti (CFU) al mese** nella carriera Unito;
  - b) Mobilità per tirocinio o per attività di ricerca per tesi: possesso di una **dichiarazione attestante l'avvenuta attività per tesi o tirocinio firmata dal relatore/referente dell'Ateneo/Ente ospitante**;
  - c) **Media ponderata (arrotondata per eccesso), o voto di laurea in caso di neolaureati, corrispondente ad una percentuale cumulativa, nella tabella ECTS della propria classe di laurea, pari o inferiore al 60%.**

Le [Tabelle ECTS](#) di riferimento sono pubblicate sul portale di Ateneo [www.unito.it](http://www.unito.it) al seguente percorso: Internazionalità - Studiare e lavorare all'estero - Erasmus+ - Erasmus per studio - Tabelle ECTS → Scuola/Dipartimento di riferimento - Tabella voti singoli (per studenti) - Tabella voto laurea (neolaureati).

Gli studenti e neolaureati selezionati come vincitori nella precedente edizione del Premio di Studio "Serena Saracino" non potranno concorrere al presente bando di selezione.

L'Università degli Studi di Torino garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

### **Art. 3 – Come candidarsi e termine di presentazione delle domande**

I partecipanti dovranno presentare un elaborato "artistico" in formato digitale (audio, video, testo scritto, fotografia commentata, etc.) attraverso il quale potranno esprimere e raccontare la loro esperienza Erasmus sulla base del seguente tema: *"Le ragioni e il senso dell'esperienza Erasmus come momento di costruzione dell'identità e della cittadinanza europea"*.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata, allegando l'elaborato sulla base delle informazioni tecniche indicate nell'Allegato I del presente Bando, tramite apposita procedura online pubblicata su [www.unito.it](http://www.unito.it) al seguente percorso: **Internazionalità - Studiare e lavorare all'estero - Erasmus+ - Erasmus per studio in uscita (outgoing) – Premio di studio "Serena Saracino"**.

Il presente Bando è pubblicato su [www.unito.it](http://www.unito.it) al seguente percorso: **Servizi – Per lo studio – Borse e premi di studio - Bandi premi di studio.**

La domanda di partecipazione e l'elaborato, a pena di esclusione, dovranno essere inviati **entro le ore 12.00 del 29/03/2019.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, né i documenti che perverranno dopo la scadenza del termine per la presentazione o con modalità differenti da quelle esposte.



---

È possibile partecipare con una sola domanda.  
La partecipazione al concorso è gratuita.  
Il materiale inviato dai partecipanti non verrà restituito.

Eventuali chiarimenti su quanto indicato nel presente bando possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)

#### **Art. 4 - Commissione Giudicatrice e selezione delle candidature**

I premi saranno attribuiti, ad insindacabile giudizio di una Commissione Giudicatrice, sulla base dell'originalità dell'elaborato e della rilevanza del tema trattato, per un totale di 100 punti che verranno così attribuiti:

- Originalità della proposta (peso 50%)
- Aderenza al tema (peso 50%)

#### **Art. 5 – Assegnazione Premi di Studio e pubblicazione nomi dei vincitori**

I Premi di Studio di cui al presente bando saranno assegnati sulla base del giudizio espresso dalla Commissione di cui all'articolo 4.

**L'elenco dei vincitori sarà pubblicato sul Portale di Ateneo [www.unito.it](http://www.unito.it) al seguente percorso: Servizi – Per lo studio – Borse e Premi di Studio – Graduatorie Premi di Studio.**

Tale elenco sarà reso pubblico per un periodo continuativo di 30 giorni.

#### **Art. 6 – Normativa di riferimento**

Per quanto non compreso nel presente bando di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di borse di studio, con particolare riferimento alla Legge n. 398 del 30 novembre 1989 "Norme in materia di borse di studio universitarie" e al decreto legislativo n. 68 del 29.03.2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6".

Torino, 01/03/2019

F.to La Direttrice della Direzione Attività Istituzionali,  
Programmazione, Qualità e Valutazione  
Maria Schiavone



## ALLEGATO I

### *Informazioni tecniche per il caricamento di file*

#### 1) Attestazione attività di tirocinio/ricerca tesi (solo per mobilità Traineeship)

- E' possibile caricare un solo file.
- La dimensione del file massima consentita è 10 Mb.
- Sono accettati i file in formato pdf e immagine.

#### 2) Elaborato creativo

- Sono accettati i file in formato video, audio, pdf, immagine.
- La dimensione massima consentita del file è 100 Mb.
- File video/audio: durata massima 3 minuti.
- Documento di testo: massimo 3000 caratteri (spazi esclusi).



---

## **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)**

L'Università degli Studi di Torino rende noto, richiamata l'informativa privacy agli studenti precedentemente resa, che i dati personali dei candidati al bando Serena Saracino, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it), "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Il "Titolare" del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino (nel seguito Università), con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it): il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

c) Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, relativi a Lei o ai Suoi familiari, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del GDPR in quanto "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento". In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea o informatizzata, per il perseguimento delle finalità istituzionali previste dal Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11/12/2013, pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea, relativo all'istituzione del programma d'azione nel campo dell'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport denominato Erasmus Plus:

- 1) gestione delle carriere studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza Erasmus;
- 2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
- 3) applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/2008;
- 4) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
- 5) comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);



6) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul portale di ateneo nell’ambito della pubblicazione della graduatoria.

Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali dati che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona e dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

d) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando Serena Saracino. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

e) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell’Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.

L’Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall’Università avviene sia su server ubicati all’interno dell’Università sia su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati “Responsabili del trattamento” a norma dell’art. 28 del GDPR.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) Ministero dell’Istruzione, della Università e della Ricerca – MIUR;
- 2) Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
- 3) Commissione Europea nell’ambito dei programmi di mobilità internazionale;
- 4) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
- 5) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
- 6) Istituti di Istruzione Superiore partner nell’ambito di programmi di mobilità studentesca;



- 7) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
- 8) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
- 9) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
- 10) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
- 11) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
- 12) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi.

f) Trasferimento dati a paese terzo

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR. (Ad esempio, per servizi di Google del settore Educational sono state adottate adeguate misure di garanzia; per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo. Tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo, trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR i seguenti diritti:

- 1) diritto di accesso ai dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15;
- 2) diritto di rettifica dei dati personali inesatti o di integrazione di quelli incompleti (art.16);
- 3) diritto di cancellazione ("diritto all'oblio", art.17) dei dati personali fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere conservati obbligatoriamente dall'Università secondo quanto previsto al punto f) o per quelli in cui è prevalente l'interesse legittimo dell'Università a conservarli per finalità di pubblico interesse;
- 4) diritto di limitazione di trattamento (art.18) ossia diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- 5) diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), nelle modalità disciplinate dall'art. 20;
- 6) diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (art.21) compresa la profilazione.





---

Si precisa che il diritto di opposizione non può riguardare i casi in cui il trattamento è effettuato dall'Università per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati, scrivendo a:

Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione - via Verdi 8 - 10124 Torino E-mail: [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it) – telefono: 011.6704425 – fax: 011.2361017

Si informa che, nel caso in cui l'Università non ottemperi alla richiesta del soggetto, è possibile proporre reclamo ai sensi dell'art.77 del GDPR all'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali indirizzo email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); sito web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art.78 del GDPR

h) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti la carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

i) Finalità diversa del trattamento

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per la quale sono stati raccolti, prima di procedere a tale ulteriore trattamento dovrà fornire adeguata informazione in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

l) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.